



RØDKÆRSBRO BØRNEHUS ORDINÆRT TILSYN

TILSYN IGANGSAT: 2020-08-11
VIBORG KOMMUNE - OMRÅDE 3 - SYD-ØST

RAMBOLL





INDHOLDSFORTEGNELSE

1 ORDINÆRT TILSYN I RØDKÆRSBRO BØRNEHUS	3
1.1 Tilsyn 2020/21	3
2 RAMMEBETINGELSER	5
2.1 Børnegruppen	5
2.2 Skoleudsættelser	6
2.3 Medarbejdere og ledere	7
2.4 Medarbejderinddragelse, tillidsrepræsentant og arbejdsmiljørepræsentant	10
2.5 Forældreinddragelse	11
2.6 Overgange	12
2.7 Øvrige tilsynselementer	18
3 EVALUERING AF RESULTATER	20
3.1 Sprogvurdering	21
3.2 TOPI - Tidlig opsporing og indsats	25
4 ORDINÆRT TILSYN I RØDKÆRSBRO BØRNEHUS	26
4.1 Sammenfatning/primære opfølgningpunkter	26



1 ORDINÆRT TILSYN I RØDKÆRSBRO BØRNEHUS

1.1 Tilsyn 2020/21

Deltagere fra dagtilbuddet: Faglig leder Annette Voldby, Områdeleder Anne-Mette Marling, pædagogisk personalerepræsentant fra vuggestue og pædagogisk personalerepræsentant fra børnehave

Navn på tilsynsførende: Cita Ammitzbøll

Dato for tilsyn: Den 2. september 2020

Kommunens formål med gennemførelse af tilsyn (jf. Dagtilbudslovens rammer):

Dagtilbudslovens § 5 angiver at kommunalbestyrelsen skal føre tilsyn med indholdet af dagtilbuddene og den måde hvorpå opgaverne udføres, herunder at de mål og rammer der er fastsat efter § 3, samt rammer og eventuelle prioriterede indsatser fastsat efter § 3a efterleves. Tilsynet skal tilse og sikre at kommunens tilbud herunder det daglige pædagogiske arbejde praktiseres i overensstemmelse med dagtilbudsloven og de kommunale politikker og retningslinjer, samt at den ydelse dagtilbuddene leverer til forældre og børn, er i overensstemmelse med serviceniveauet i kommunen. Udover at føre tilsyn med de lovgivningsmæssige forpligtigelser, har Viborg Kommune ambitioner om at alle børn og forældre møder dagtilbud af høj kvalitet. Målet er, at der er kvalitet i og sammenhæng mellem de pædagogiske læringsmiljøer og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse.

Kommunens beskrivelse af øvrige rammer for tilsynet med hensyn til frekvensen for tilsyn og om der både føres anmeldte og uanmeldte tilsyn:

Det ordinære tilsyn føres hvert andet år med fokus på det pædagogiske arbejde som pågår imellem tilsynsbesøgene. Yderlig information findes i Tilsynsmodellen som kan ses på viborg.dk. T

Kommunens beskrivelse af anledning, fokus og formål med det aktuelle tilsyn eller tilsynsrunde:

Det aktuelle tilsyn er et anmeldt tilsyn, som føres hvert andet år. Der henvises til Kontrakteringsmødet, hvor aftaler for tilsynet er indgået og forventningsafstemt.

Rammesætning af Rødkærsbro Børnehuss tilsyn:

Fælles temaer for tilsyn i alle dagtilbud:

Det pædagogiske læringsmiljø:

- Planlagte vokseninitierede aktiviteter
- Måltidet
- Daglige rutiner
- Indretning - det fysiske læringsmiljø inde og ude
- Begreber og materialer (legetøj, spil, krea-materialer mv.)
- Didaktik og organisering af læringsmiljøet

Leg:

- Børneinitieret leg og det pædagogiske personales rolle

Lokalt selvvalgt tema for tilsyn:

Faglig udvikling og evaluering:



- Det pædagogiske personales faglighed og kompetencer
- Dokumentation af sammenhæng mellem læringsmiljø og børns læringsmuligheder
- Evalueringskultur
- Den styrkede pædagogiske læreplan

Primære opfølgningsspunkter fra Rødkærsbro Børnehuss seneste tilsyn:

Observationerne gav anledning til følgende opfølgningsspunkter:

- Børneinitieret leg og det pædagogiske personales rolle
- Daglige rutiner
- Kommunikation og sprog
- Dokumentation af sammenhæng mellem læringsmiljø og alle børns trivsel, læring, udvikling og dannelse



2 RAMMEBETINGELSER

2.1 Børnegruppen

Lederens besvarelse:

Er dagtilbuddet funktionsopdelt? Nej

Er dagtilbuddet aldersopdelt? Ja

Er børnegruppen opdelt på andre måder? Ja

Beskriv hvordan børnegruppen er opdelt:

Børnegruppen er delt i en afdeling med 0-2 års børn og en afdeling med 3-6 års børn. Derudover er de stueopdelt og her er børnegruppen blandet i alder. Vi har derudover inddelt børnene efter alder på tværs af grupperne. Her laver vi særligt målrettede pædagogiske aktiviteter

Beskriv kort de pædagogiske overvejelser, som ligger bag opdelingen:

0-2 års børnene er i en afdeling, hvor indretning og udviklingsmuligheder passer til deres alder. Børnehaven er delt i grupper med børn i alderen 3-6 år. Dette så de lærer af hinanden og samtidig går vi på tværs af grupperne med pædagogiske tiltag - bl.a. de kommende skolebørn, der får særlige udviklingsmuligheder og forløb, der passer til deres alder.

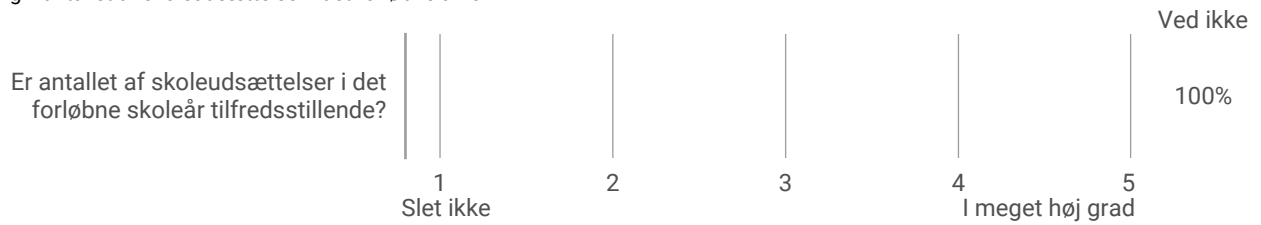


2.2 Skoleudsættelser

I forbindelse med skolestart har der været følgende skoleudsættelser i dagtilbuddet:

Lederens besvarelse:

Angiv antallet af skoleudsættelser i det forløbne år: 0



Uddyb eventuelt dit svar:

Vi har ikke haft nogen i år



2.3 Medarbejdere og ledere

2.3.1 Medarbejdergruppen

Lederens besvarelse:

Pædagogiske uddannelse	Antal medarbejdere
Ingen pædagogfaglig uddannelse	2
Pædagogisk grunduddannelse (PGU)	
Pædagogisk assistent (PAU)	2
Seminariuddannet pædagog	12
Videregående pædagogisk uddannelse	
Videregående leder og/eller anden akademisk uddannelse	
Pædagogstuderende	1
Pædagogisk assistent elev	1
Anden relevant uddannelse	

Ressourceperson	Antal medarbejdere
Alkohol nøglepersoner	0
Nøglepersoner for psykisk syge	0
2-sprogsansvarlige	0
Sprogansvarlig (kontere kursus i Sprogpakken)	3
Nøglepersoner for fysisk og psykisk overgreb	0
Andre relevante ressourcepersoner	0

Uddannelsesniveau i ledergruppen	Antal
Lederuddannelse på diplomniveau	3
Lederuddannelse på masterniveau	
Anden lederuddannelse	1

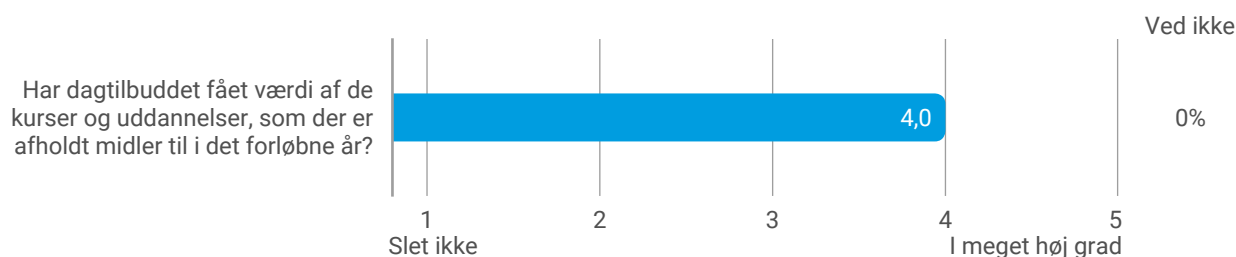
Er fordelingen mellem uddannede og ikke-uddannede passende? Ja

2.3.2 Medarbejderudvikling

Lederens besvarelse:

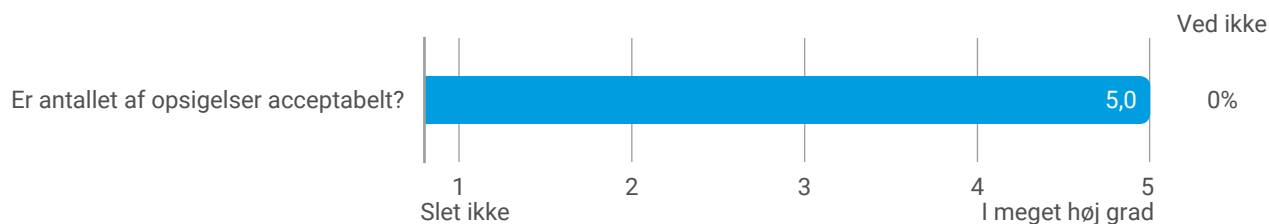
Beskriv kort de kurser og uddannelsesforløb, der er blevet afholdt midler til i det forløbne år:

Barnet i centrum for hele personalegruppen Læringsdage for alle pædagoger i forbindelse med den styrkede pædagogiske lærerplan



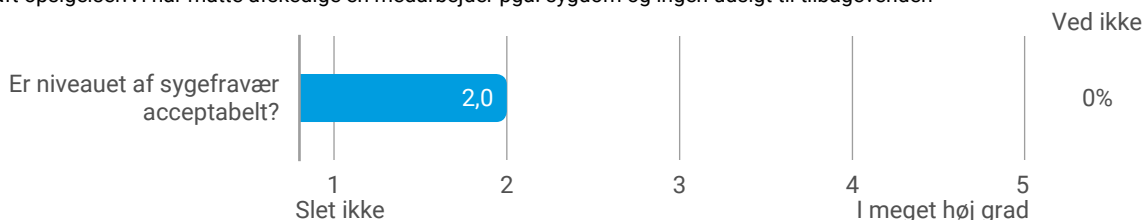
2.3.3 Medarbejdertrivsel

Lederens besvarelse:



Uddyb eventuelt dit svar:

Vi har ikke haft opsigelser. Vi har måtte afskedige en medarbejder pga. sygdom og ingen udsigt til tilbagevenden



Uddyb eventuelt dit svar:

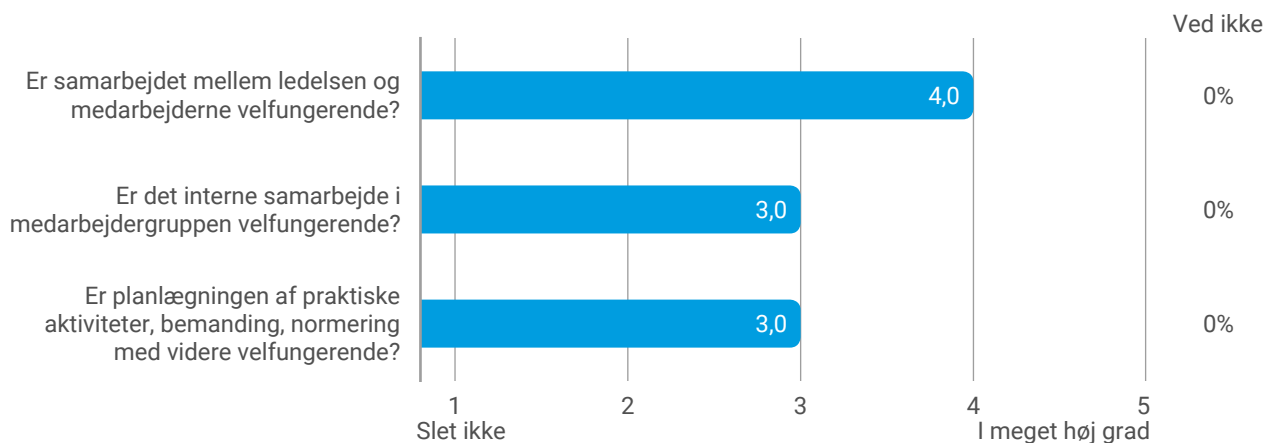
Vi har haft flere medarbejdere, med længere sygeperioder og vi har haft en arbejdsskade, der har medført sygefravær. Vi har enkelte med 10 sygedage eller mere. Der arbejdes med nedbringelse af sygefravær

2.3.4 Samarbejde

Lederens besvarelse:

Beskriv kort samarbejdet mellem ledelsen og medarbejderne i dagtilbuddet

Samarbejdet er godt. Der er ny leder 1.2.2020 i Rødkærsbro. Medarbejderne har tæt kendskab til områdeleder. Der er godt samarbejde i ledelses teamet



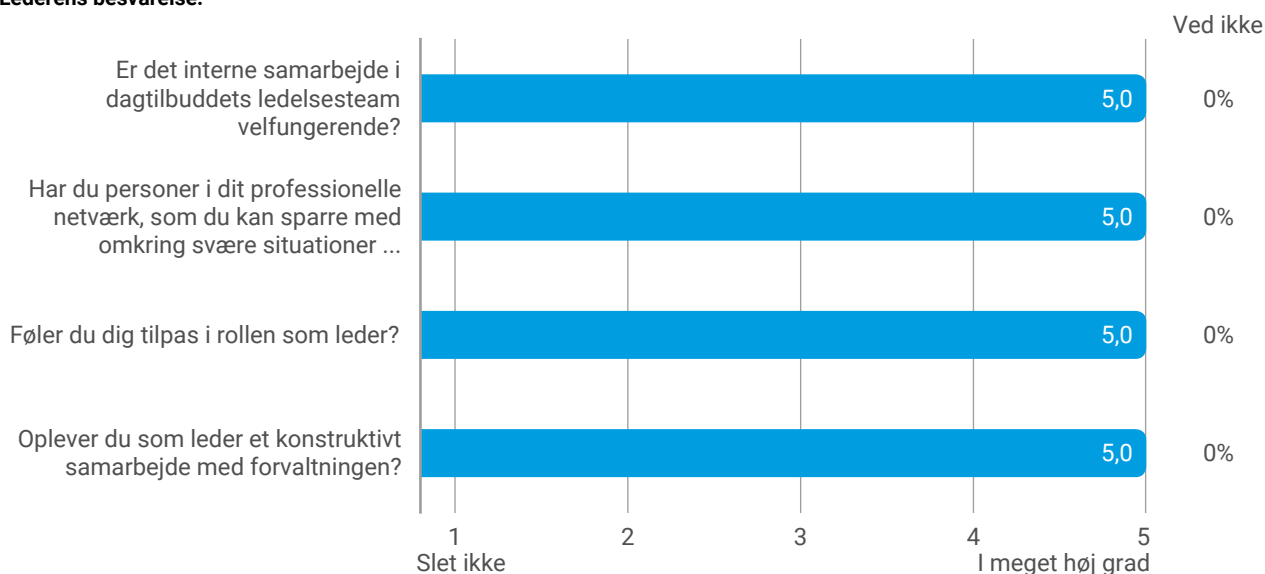
Uddyb eventuelt dit svar:

Jeg oplever, at vi fortsat skal arbejde med kulturen i huset, da det er 2 institutioner, der er slået sammen til ét Børnehus for 2 år siden. Medarbejderne samarbejder godt og der opstår også situationer, hvor der er brug for at kommunikere bedre. Jeg oplever, at medarbejderne kommer til mig, som leder og søger sparring. Vi arbejder med kommunikation. Det er forskelligt for de enkelte stuer, hvordan de planlægger den pædagogiske hverdag og ind imellem mangler der overblik til at hjælpe hinanden, så bemanningen hænger sammen. Vi har en særlig situation i forhold til covid regler, der udfordrer vores daglige rutiner og aktiviteter.



2.3.5 Ledelsen

Lederens besvarelse:



Uddyb eventuelt dit svar:

Jeg oplever et fantastisk ledelses team, hvor vi giver sparring til hinanden og der altid er hjælp at hente. Lokalt oplever jeg ligeledes en åbenhed og villighed til godt samarbejde og jeg kan søge hjælp og sparring med andre samarbejdspartnere i de konkrete situationer. Det ovenstående er vigtige faktorer i, at jeg føler mig rigtig godt tilpas som leder, samtidig med opbakning i personalegruppen. Jeg har det godt med åbenhed i samarbejde. Jeg har udelukkende oplevet godt og konstruktivt samarbejde med forvaltningen. Der er hjælp at hente uanset hvor og hvad det handler om.

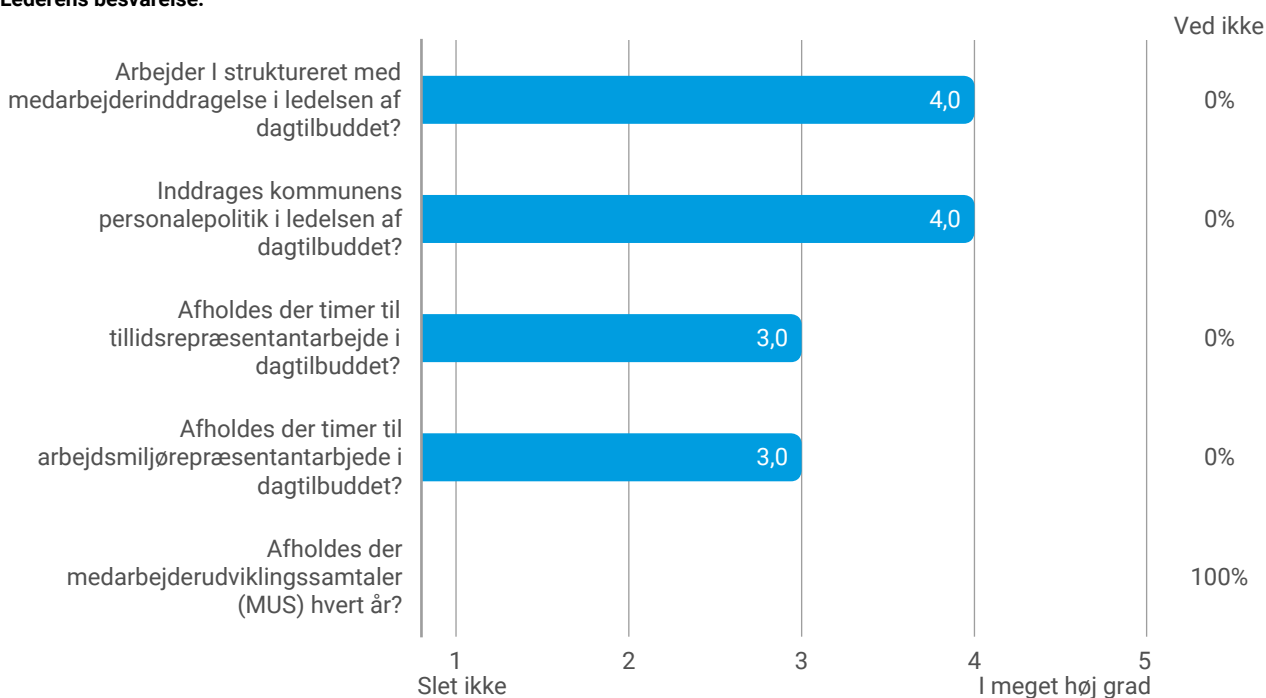
Beskriv eventuelle overvejelser vedørende handlinger/ændringer i praksis som ovenstående vurderinger giver anledning til:

Modtagelsen af ny leder fungerer godt og systemet ved hvem der gør hvad og hvornår. Forvaltningen er tæt på



2.4 Medarbejderinddragelse, tillidsrepræsentant og arbejdsmiljørepræsentant

Lederens besvarelse:



Uddyb eventuelt dit svar:

Jeg er startet i Børnehuset 1.2.2020 og er ikke inde i alle rutiner pga covid 19 retningslinjer. Der planlægges fast tid til de tillidsvalgte og faste rutiner for AMG Der afholdes MUS, når det nye materiale er tilgængeligt

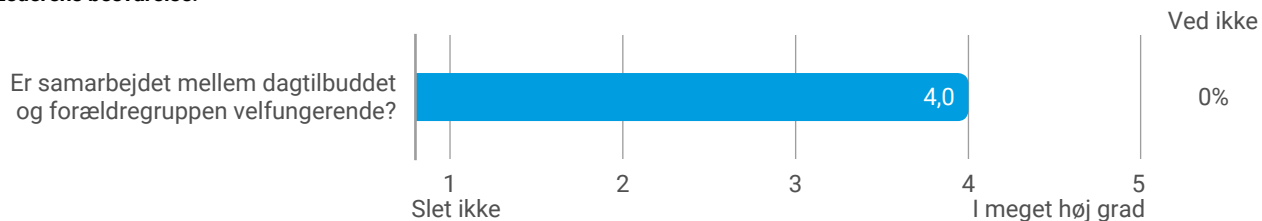
Beskriv eventuelle overvejelser vedørende handlinger/ændringer i praksis som ovenstående vurderinger giver anledning til:

Tydelig planlægning og struktur, så der skabes rum til de tillidsvalgte og MUS



2.5 Forældreinddragelse

Lederens besvarelse:



Uddyb eventuelt dit svar:

Forældre, personale og leder har et åbent og godt samarbejde og udfordringer håndteres i samarbejde. Øjeblikket er det primært samarbejde på distancen, da forældrene kun kommer i vores garderobe og der ikke må afholdes arrangementer og forældremøder pga Covid 19

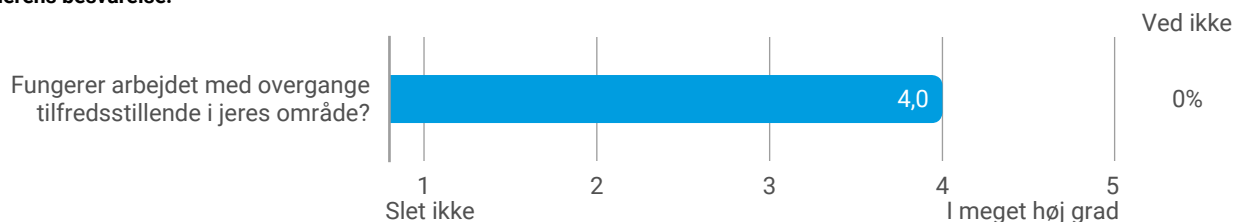
Beskriv eventuelle overvejelser vedørende handlinger/ændringer i praksis som ovenstående vurderinger giver anledning til:

Det er et lille lokal samfund hvor alle kender alle og det betyder fokus på privat og fagperson



2.6 Overgange

Lederens besvarelse:



Uddyb eventuelt dit svar:

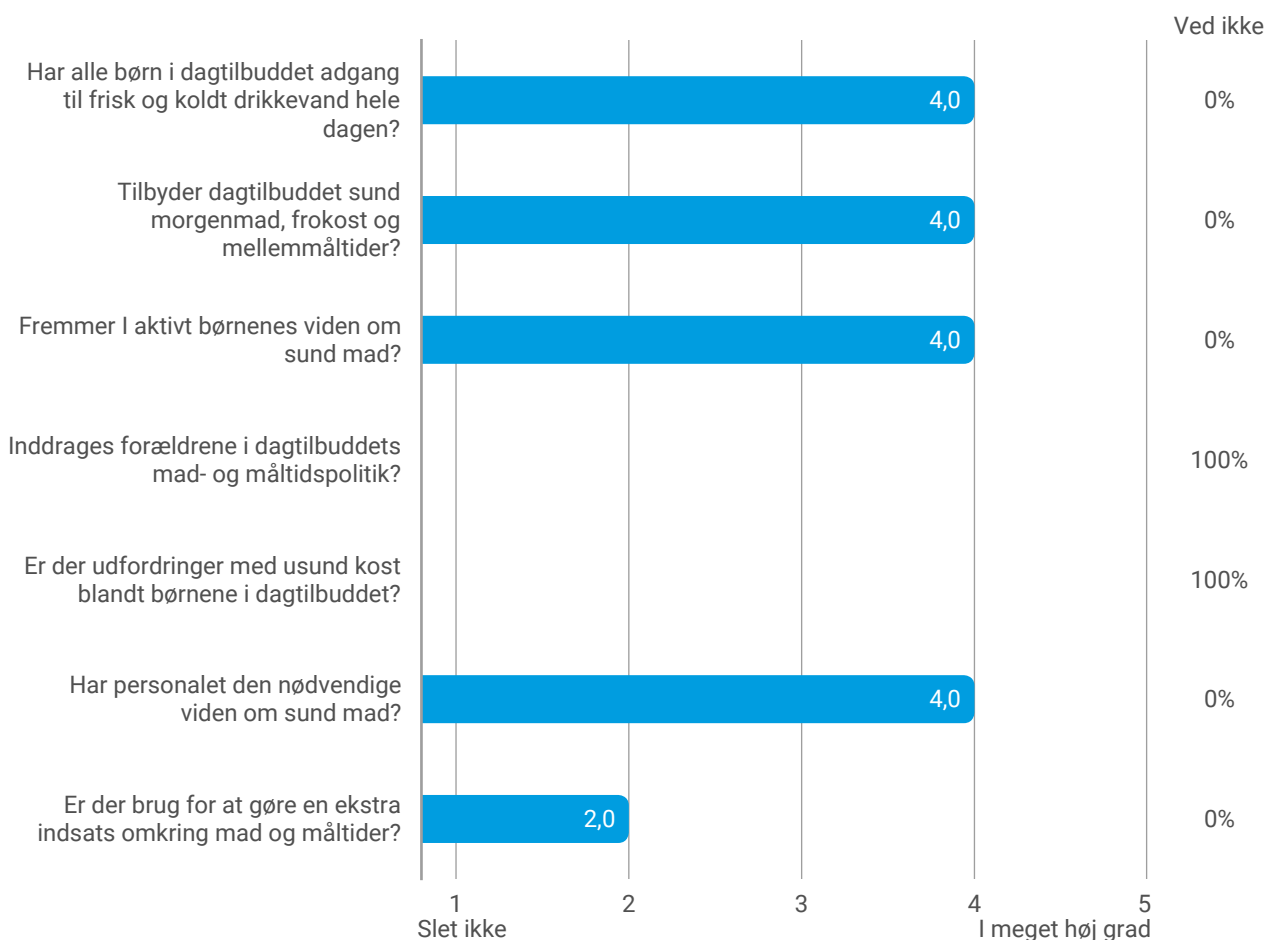
Vi har påbegyndt arbejdet med at sende personale på tværs af skole og daginstitution. Der samarbejdes omkring flere tiltag. Vi er i udvikling og der er stor åbenhed fra begge sider om at skabe et godt samarbejde. Dagplejen kommer på besøg med kommende børn og der er planlagt legestue for kommende børn med deres forældre - kendskab til rammen og de voksne før de starter

2.6.1 Mad og måltider

Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til mad og måltider - herunder om der er udarbejdet en handleplan for mad og måltider

Vi tilbyder morgenmad, formiddagsmad, frokost måltid og eftermiddagsmad. Den kostansvarlige laver mad efter sundhedsstyrelsens retningslinjer. Der arbejdes efter måltidsmærket.





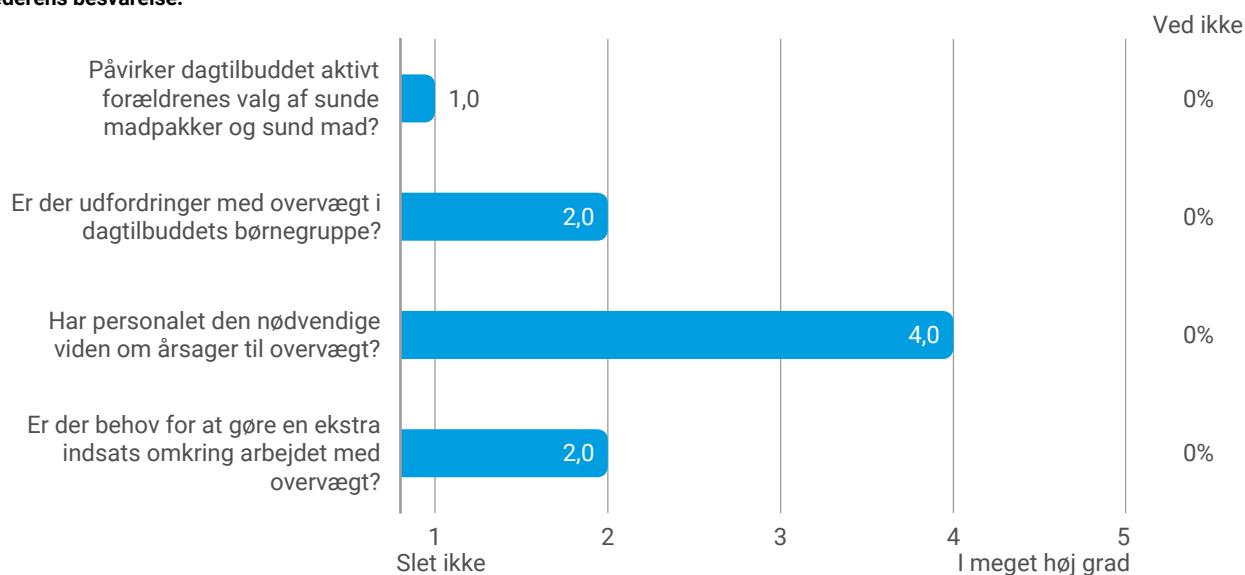
2.6.2 Overvægt

Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til arbejdet med overvægt

Vi arbejder aktivt omkring kost og kalorie indtag for børn i alderen 0-2 år og 3-6 årder laves mad efter måltidsmærket og der er fokus på portionsstørrelse. Børnehuset laver alle måltider, så der er ikke madpakker med hjemmefra. Det italesættes overfor de enkelte forældre, hvis vi er bekymrede for barnets sundhed

Lederens besvarelse:

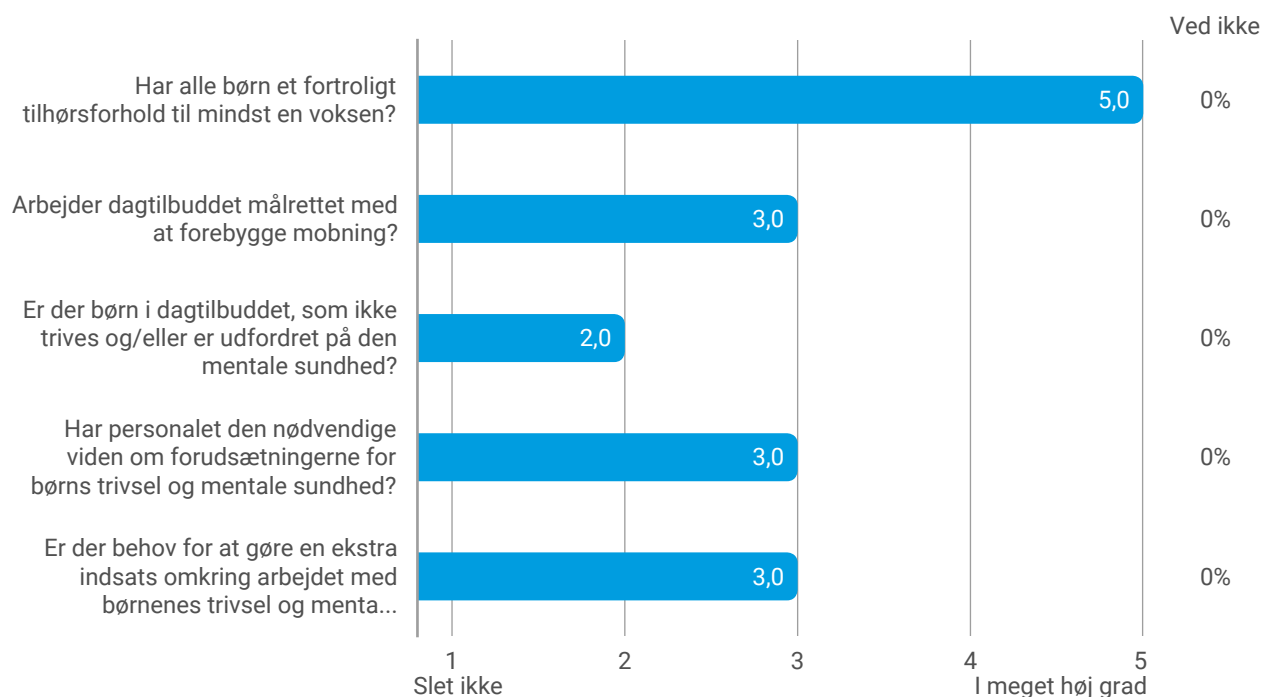


2.6.3 Mental sundhed

Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til arbejdet med børnenes mentale sundhed og trivsel

Vi har stort fokus på relations dannelse - både til de voksne og børnene imellem. Vi arbejder med venskaber og børnefællesskaber. Der anskaffes "fri for mobberi" materiale



Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

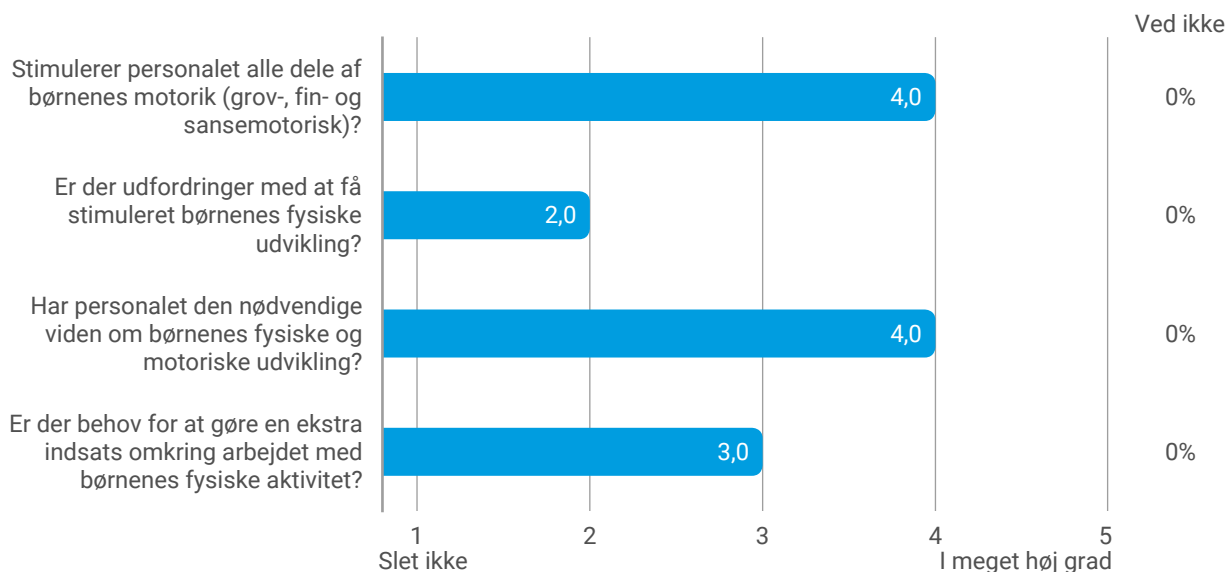
Spørgsmål under tilsynsmødet: Hvor ved I det fra? (at alle børn har et fortroligt tilhørsforhold til mindst en voksen). Svar: Børnehuset arbejder systematisk med TOPI, hvor alle børns trivsel gennemgås tre gange årligt. Derudover laves der handleplaner på de børn som har en gul eller rød trivselsposition. Opfordring: at anvende fx DCUMs relationsskema som supplement.

2.6.4 Fysisk aktivitet

Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til arbejdet med børnenes fysiske og motoriske udvikling

Vi har gode rammer til fysisk aktivitet og arbejder bevidst med, at alle børn skal bevæge sig i hverdagen. Der laves grupper ved behov, hvor vi leger bevægelse ind - bla. i motorikrummet. Under covid 19 har vi haft vores tilgang til uderummet ændret markant og vi er meget mere ude nu

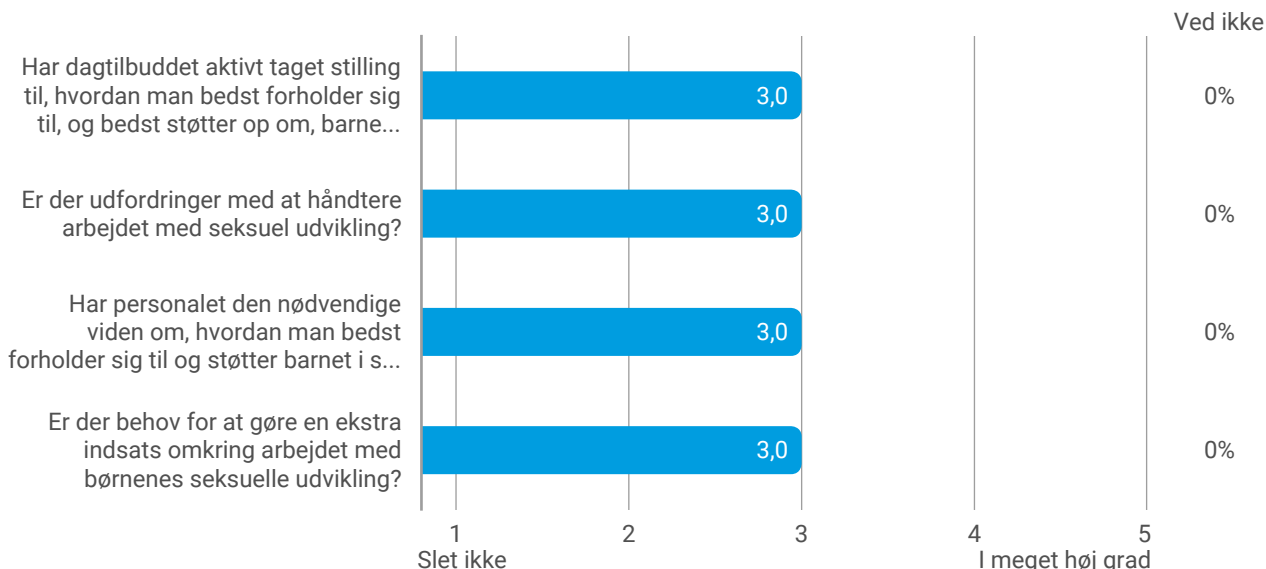


Lederens besvarelse:



Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til børnenes naturlige seksuelle udvikling

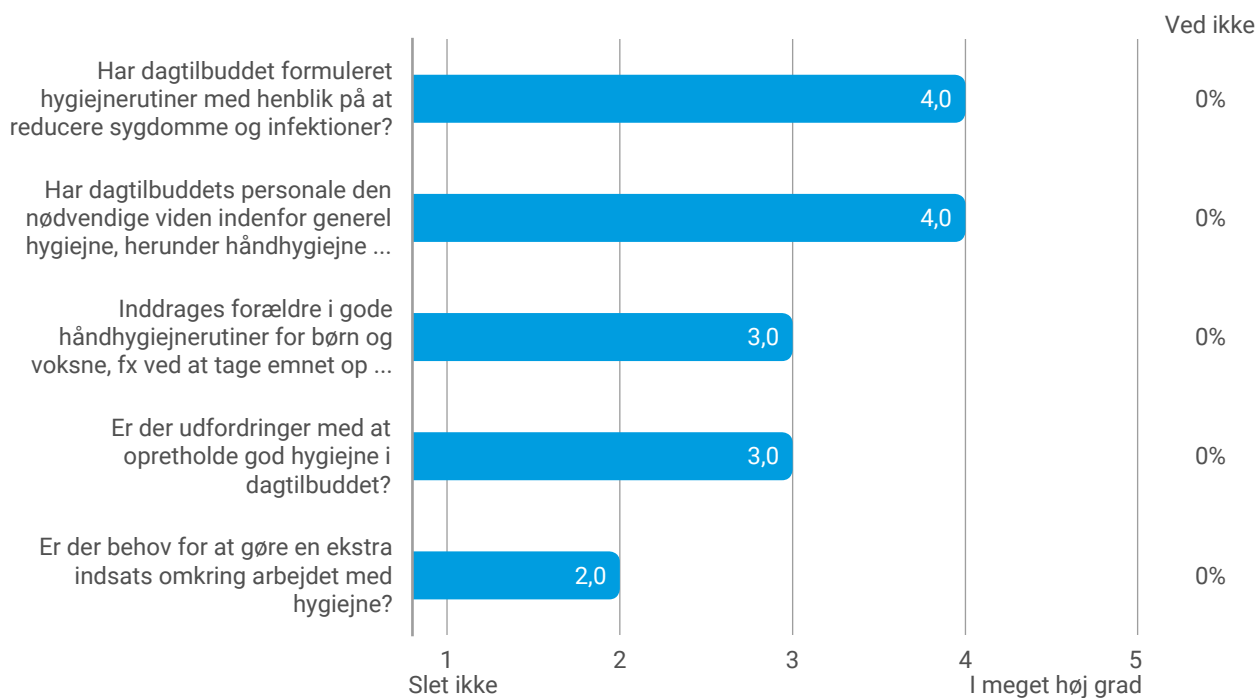
Vi har en sund og naturlig tilgang i forhold til at tale om børn og seksualitet og der ligger klare retningslinjer i en lokal politik herom



Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til arbejdet med hygiejne

Vi har under Covid tillært os mange gode rutiner omkring vask af hænder og legetøj. Der er strenge krav til hygiejne, når vi går i køkkenet og det er børnefrit område. Vi har en klar og tydelig politik i forhold til syge børn. Vi er i perioder udfordret på rengøringsdelen og der er udskiftning af rengørings personale



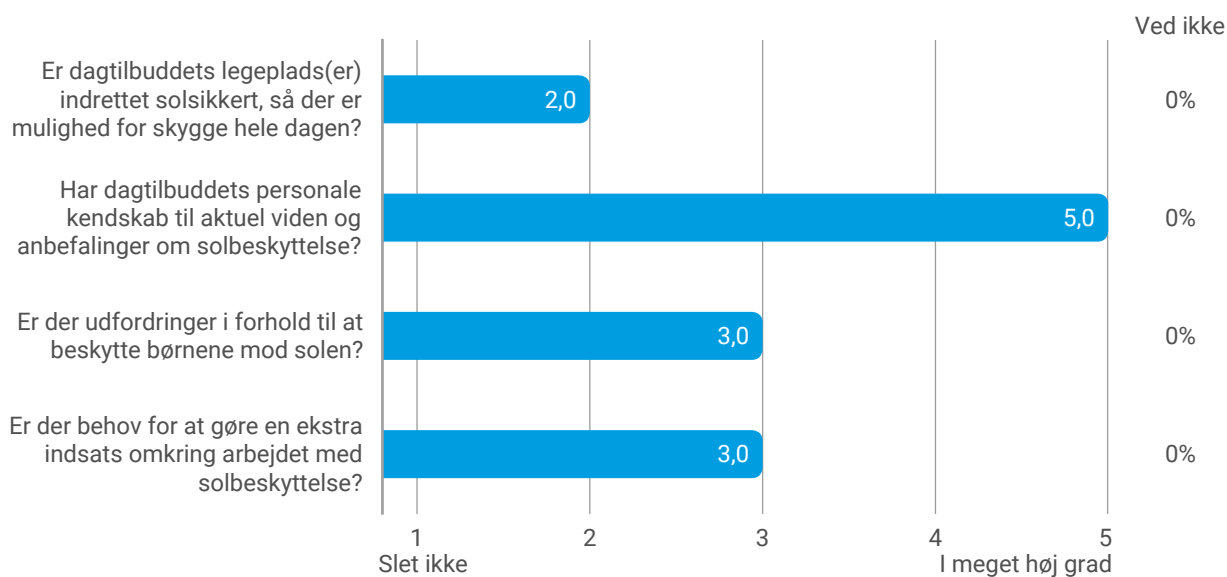
2.6.5 Solbeskyttelse

Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til håndtering af ophold i solen



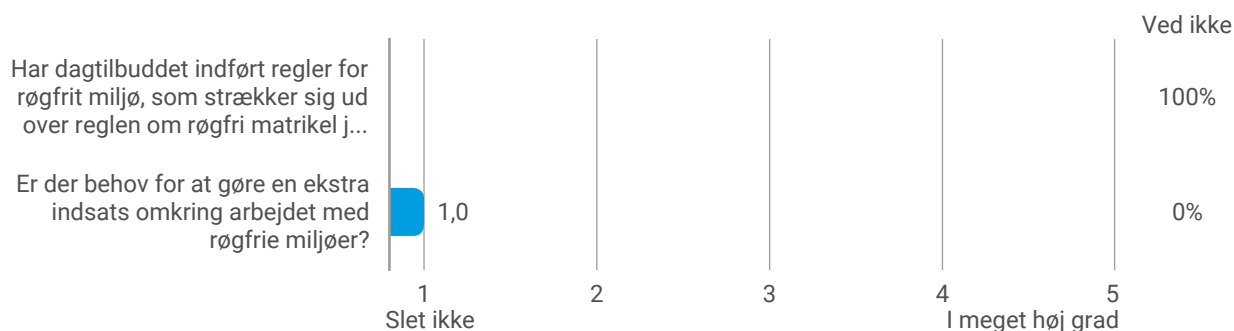
Vi har en klar solpolitik og alle børn resmøres til middag. Vi anbefaler et tyndt lag tøj. Vi bruger anbefalinger fra sundhedsstyrelse og kræftens bekæmpelse.



Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til rygning

Der ryges ikke i arbejdstiden

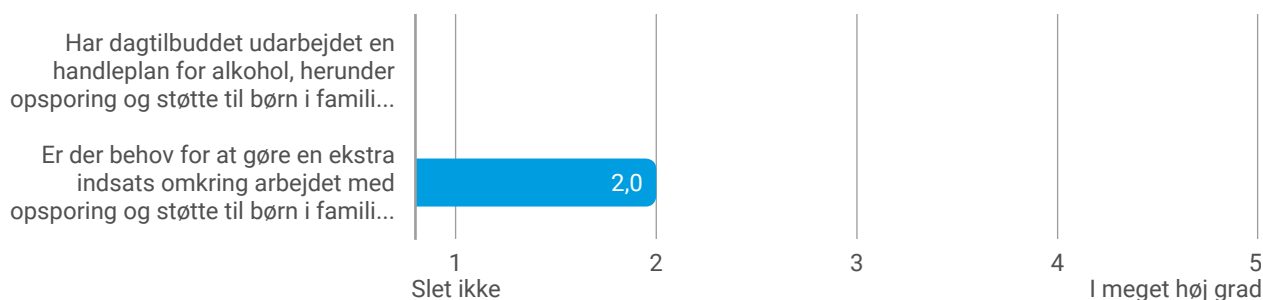


2.6.6 Alkohol

Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til alkohol

Der indtages ikke alkohol i arbejdstiden



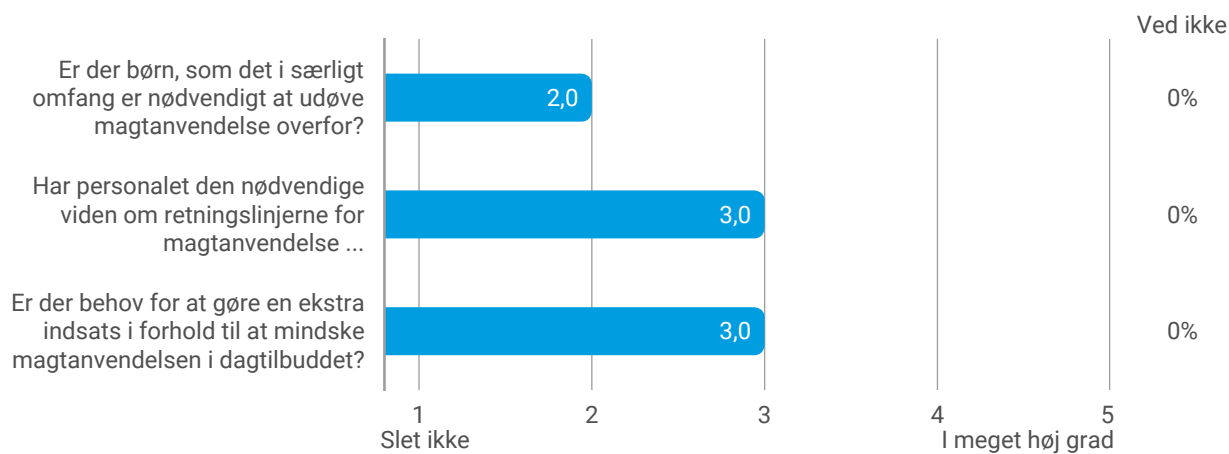
2.6.7 Magtanvendelse

Lederens besvarelse:



Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til magtanvendelse

Vi er bevidst om hvornår vi anvender magt og at begrænse det. I perioder har vi børn, der er udadreagerende og overfalder de andre børn - her går vi ind og fastholder barnet til vi kan komme i kontakt med barnet og hjælpe det.



Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

På tilsynsmødet er der gjort opmærksom på Viborg Kommunes retningslinjer gennem pjece som findes på viborg.dk. Her findes også skema som anvendes i forbindelse med eventuelt magtanvendelse. Det er vigtigt at vi følger kommunens procedurer.

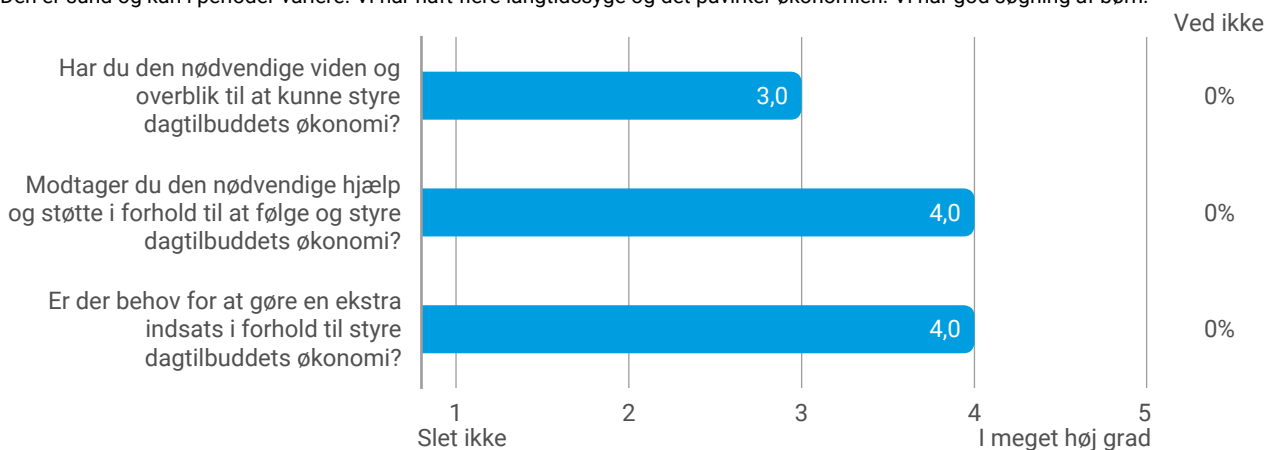


2.7 Øvrige tilsynselementer

2.7.1 Økonomi

Beskriv kort dagtilbuddets generelle økonomiske situation:

Den er sund og kan i perioder variere. Vi har haft flere langtidssyge og det påvirker økonomien. Vi har god søgning af børn.



2.7.2 Bygninger

Lederens besvarelse:

Var der bemærkninger til bygningerne ved seneste bygningsgennemgang? Ja

Beskriv kort de handlinger, som bemærkningerne har givet anledning til

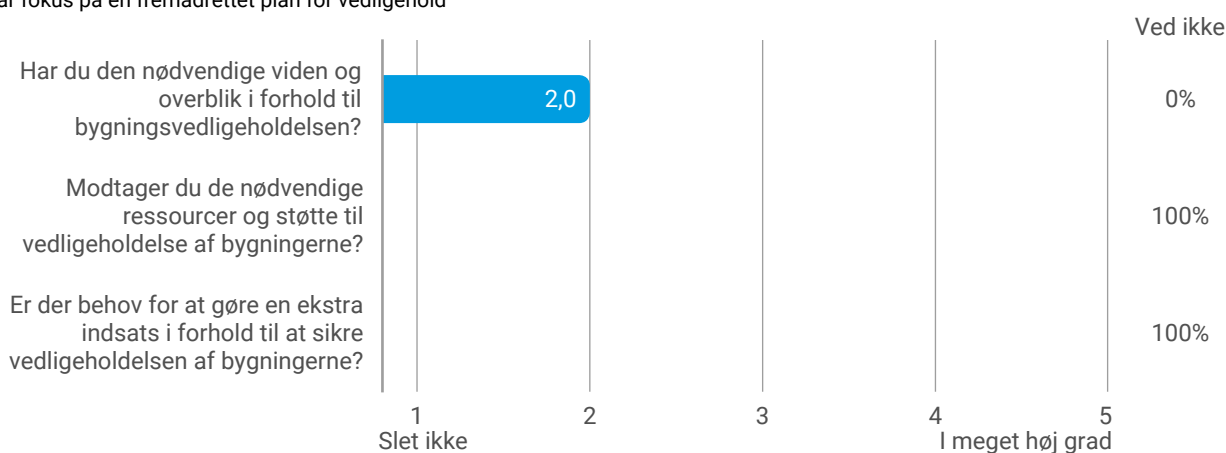
Vores ventilation fungerer ikke i mødelokale, personale rum, kontor og sprogrum. Det er svært at regulere varmen i hele huset. Døren til køkkenet fra p-pladssiden kan ikke lukkes indefra og der arbejdes med at finde en løsning

Beskriv kort dagtilbuddets generelle vedligeholdelsestilstand

Det er et nyt hus, der er i fin stand

Beskriv kort hvordan I sikrer vedligeholdelse af dagtilbuddets bygninger

Vi har fokus på en fremadrettet plan for vedligehold



2.7.3 Sikkerhed

Lederens besvarelse:

Var der bemærkninger til sikkerheden ved seneste legepladsinspektion? Ja



Beskriv kort de handlinger, som bemærkningerne har givet anledning til?

Der er et legeredskab, som er flækket i træet og lukket pga klemfare. Jeg afventer fortsat løsning fra firmaets side

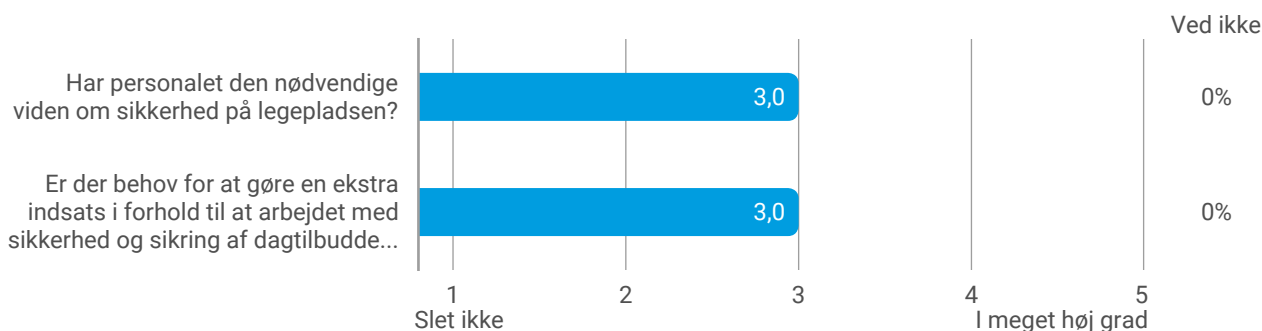
Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Opmærksomhed på ikke at anvende legeredskabet i afventningsperioden.

Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til arbejdet med sikkerhed

Vi har en struktur omkring legeplads sikkerhed, som er startet i august 2020. Vi tjekker via et skema



2.7.4 Brand

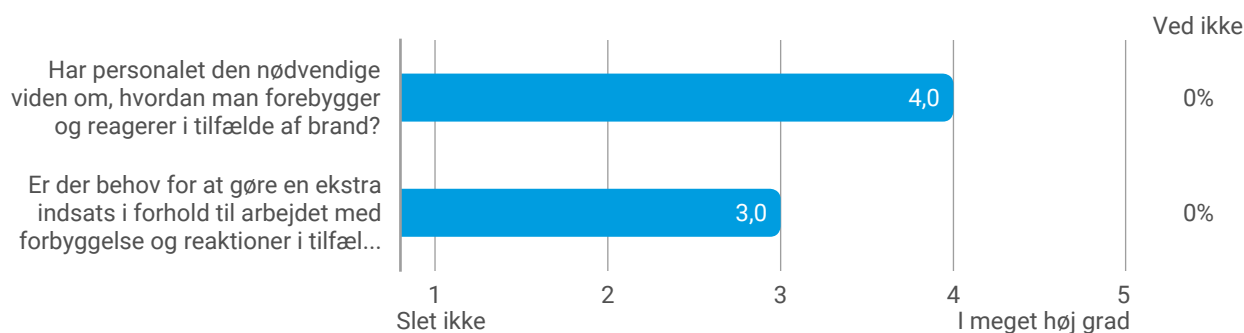
Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Opmærksomhedspunkt.

Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til forebyggelse af brand og øvelser i tilfælde af brand

Der er instruktioner fremme mange steder i huset. Vi arbejder med emnet og afholder en øvelse i efteråret 2020



Har alle medarbejdere grundkursus i førstehjælp? De fleste

Hvor ofte tilbyder i opfølgingskursus? alle har taget førstehjælp for børn. jeg følger op på hvor ofte, der skal tilbydes opfølgings kurser



3 EVALUERING AF RESULTATER



3.1 Sprogvurdering

Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddets tilgang til at arbejde med børnenes sprog

Vi bruger sproget i hverdagens rutiner, som en del af det sproglige læringsmiljø. Derudover tilbyder vi dialogisk læsning for de flersprogede børn. Vi har et inspirerende sprogprogram, hvor der laves aktiviteter med små grupper af børn. Alle børn sprogvurderes ved behov og der laves struktur, som sikrer at det sker i passende intervaller og aldre.

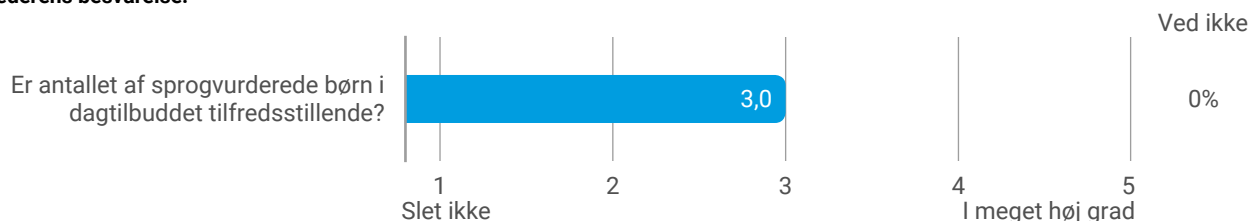
Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Der ligger et udviklingspotentiale i at blive opmærksom på at nuancere den pædagogiske disciplin : at "sætte ord på sig selv og barnet", samt dialogerne. Særligt i forhold til børn som endnu ikke har et stort ordforråd. Det gælder på alle alderstrin.

Antal sprogvurderede børn i dagtilbuddet fordelt på alder:

	2020	2019	2018
3-årige	17	15	13
4-årige	4	7	5
5-årige	16	18	23
6-årige	0	6	3
Total	37	46	44

Lederens besvarelse:



Lederens besvarelse:

Begrund eventuelt din vurdering:

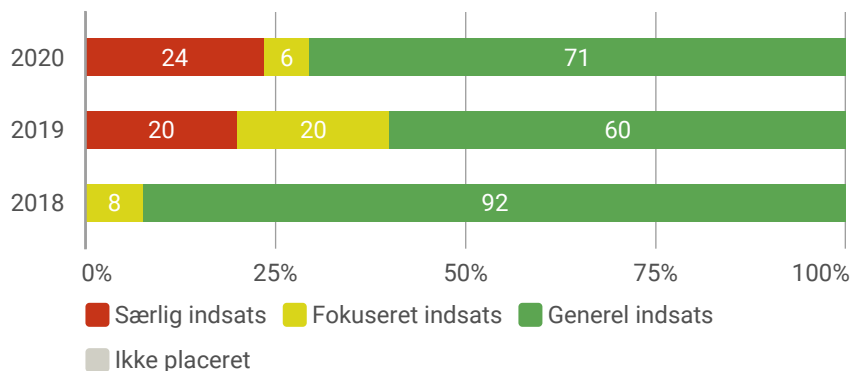
Jeg tænker, at en fast struktur sikrer at alle bruger sprogvurderinger, som et afsæt til at arbejde kvalificeret med det enkelte barns sproglige udvikling.

Resultater for talesproglige færdigheder opdelt på indsatsgrupper:

Indsatsgruppedeling 3-årige

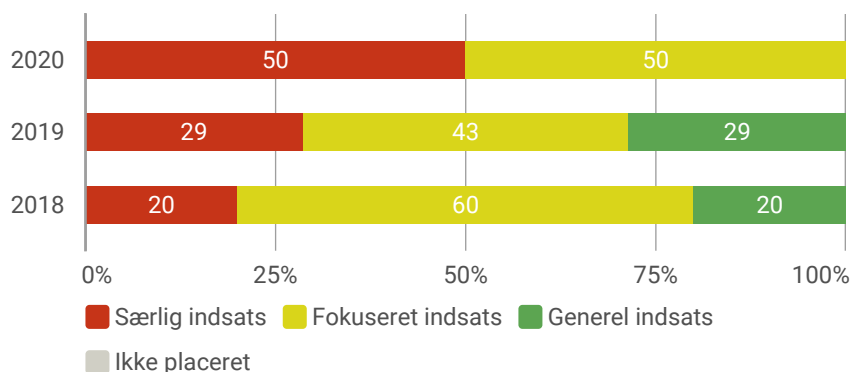


Antal svar



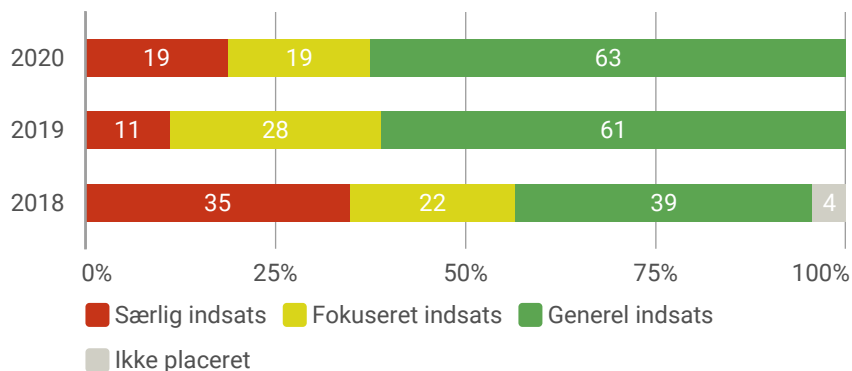
Indsatsgruppefordeling 4-årige

Antal svar



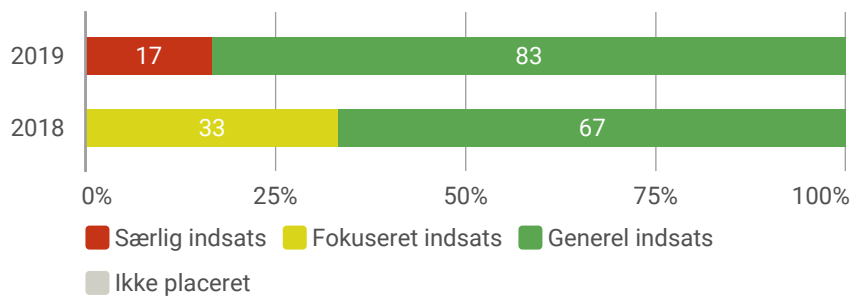
Indsatsgruppefordeling 5-årige

Antal svar

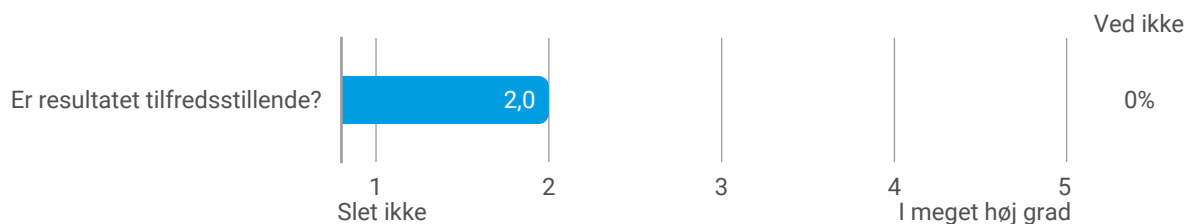


Indsatsgruppefordeling 6-årige

Antal svar



Lederens besvarelse:



Lederens besvarelse:

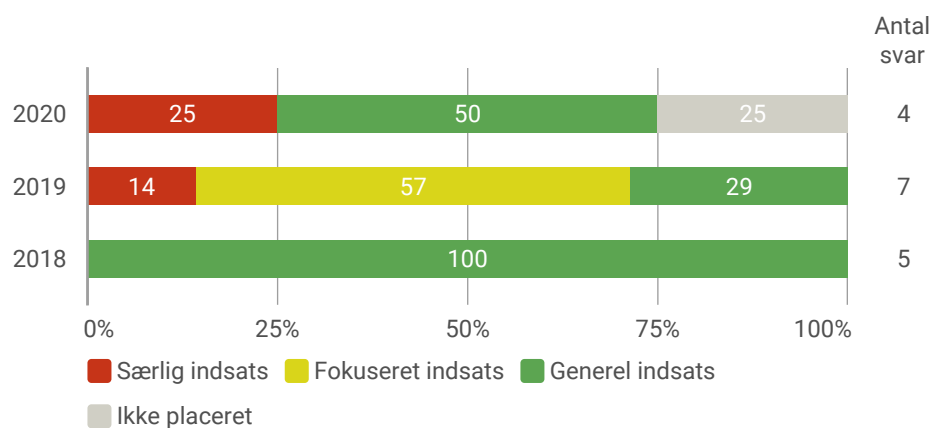
Begrund eventuelt din vurdering:

Vi har nogle flersprogs børn, der er sprogligt meget udfordret og som kræver en yderligere indsats. Dem skal vi arbejde mere målrettet med.

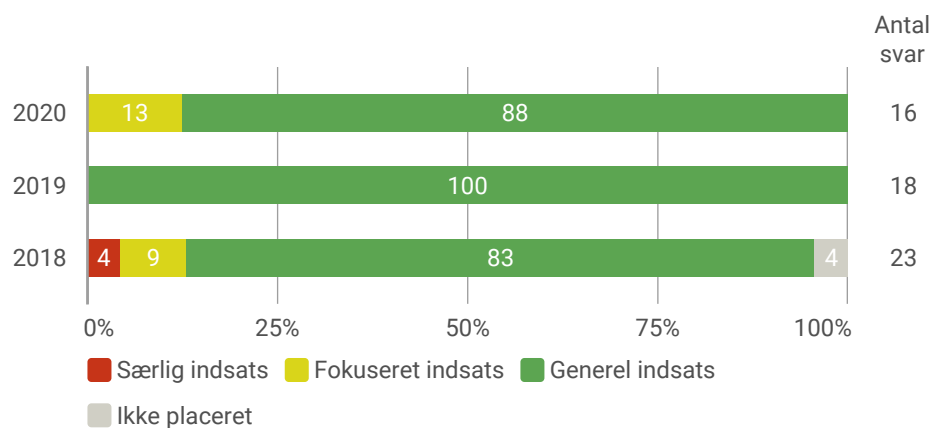
Resultater for før-skriftlige færdigheder opdelt på indsatsgrupper:

OBS: Vær opmærksom på at de 3-årige ikke placeres i en indsatsgruppe for Før-skriftlige færdigheder og derfor ikke indgår i denne visning.

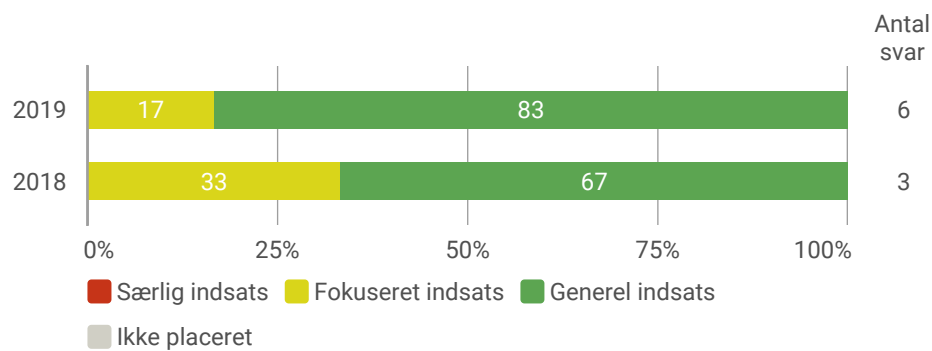
Indsatsgruppefordeling 4-årige



Indsatsgruppefordeling 5-årige



Indsatsgruppefordeling 6-årige

**Lederens besvarelse:****Lederens besvarelse:**Begrund eventuelt din vurdering:

Vi skal fortsat have øget fokus på de før skriftlige færdigheder og lave en struktur, som griber alle børn og sikrer den bedst mulige udvikling

Lederens besvarelse:Beskriv eventuelle overvejelser vedrørende handlinger/ændringer i praksis som ovenstående giver anledning til:

Struktur og nærvæd ledelse



3.2 TOPI - Tidlig opsporing og indsats

Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddets tilgang til at arbejde med tidlig opsporing

Det er et godt redskab og det sikrer at vi kommer rundt om alle børn. Jeg oplever, at alle arbejder målrettet med TOPI og at vi har fokus på at resultaterne ses i den styrkede pædagogiske lærerplan og vores måde at tilrettelægge aktiviteter på.



4 ORDINÆRT TILSYN I RØDKÆRSBRO BØRNEHUS

4.1 Sammenfatning/primære opfølgningsspunkter

Der er under observationerne og tilsynet ikke fundet kritisable eller bekymrende forhold i henhold til tilsynets temaer.

Tilsynet viser, at Rødkærsbro Børnehus overordnet rummer en god og stabil kvalitet med elementer af høj kvalitet.

Der er en imødekommende, behagelig og empatisk atmosfære i børnehuset.

Under tilsynsmødet argumenteres og reflekteres der fagligt og didaktisk for pædagogiske valg og det daglige pædagogiske arbejde. Der er en nysgerrighed hos det pædagogiske personale i forhold til at afprøve nye pædagogiske tiltag. Dette med afsæt i refleksion og pædagogiske overvejelser. Ledelsen har været imødekommende og åbne overfor de udviklingspunkter som er fremkommet under observationerne og tilsynsmødet.

Den skriftlige tilbagemelding på observationerne er overleveret til faglig leder. Her er der eksempler på en pædagogisk praksis af både god og høj kvalitet i forhold til tilsynets temaer, med meget få undtagelser.

Tilsynsbesøget giver anledning til følgende anbefalinger, som børnehuset med fordel kan arbejde videre med:

- Børneinitieret leg og det pædagogiske personales rolle
- Daglige rutiner; ventetid, samt deltagelse
- Kommunikation og sprog
- Dokumentation og sammenhæng mellem læringsmiljø og alle børns trivsel, læring, udvikling og dannelse

For uddybning: Se børnehusets udviklingsplan, samt pædagogiske læreplan på børnehusets hjemmeside.



Hjernen&Hjertet

Hjernen&Hjertet er et IT-system, som Rambøll har udviklet til at understøtte arbejdet med udvikling og dokumentation af kvalitet i dagtilbud.

Systemet hedder "Hjernen&Hjertet", fordi det forener den logisk-rationelle "hjerneaktivitet" det er at måle og dokumentere kvalitet, med den "hjerteaktivitet", det er at levere kvalitet i samværet med vores fælles børn.

Hjernen&Hjertet samler oplysninger fra de pædagogiske læreplaner, oplysninger til pædagogisk tilsyn, "Dialogprofiler" til brug i forbindelse med forældresamtalerne og andre oplysninger om den pædagogiske kvalitet.

Oplysninger fra alle disse forskellige dokumentationsopgaver, suppleret med kommunale nøgletal gør det muligt gennem Hjernen&Hjertet at give alle et bedre overblik over kvaliteten i det pædagogiske arbejde.

Du kan læse mere om Hjernen&Hjertet på hjemmesiden: **www.hjernenhjertet.dk**